Муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение

Чановская средняя общеобразовательная

школа №1

**Паспорт кабинета Английского языка №2**

Заведующий кабинетом: Парфентьева Е.В.

Ответственный класс 11 «а»

2017-2018 учебный год

**График занятости кабинета на 2017-2018 уч. год.**

**1 смена**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **урок** | **Пн** | **Вт** | **Ср** | **ЧТ** | **Пт** | **Сб** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |

**2 смена**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **урок** | **Пн** | **Вт** | **Ср** | **ЧТ** | **Пт** | **Сб** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |

**Анализ работы кабинета за 2016-2017учебный год**

За истекший 2016-2017 учебный год в кабинете были осуществлены ряд мероприятий, способствовавших:

- обеспечению кабинета нормативными документами;

- сохранности материально-технической базы кабинета;

- соблюдению в кабинете правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований;

- оформление кабинета наглядными пособиями, стендами для выставки детских работ.

Осуществлен необходимый ремонт оборудования и мебели в кабинете.

Задачи, поставленные на 2016-2017 учебный год, в основном выполнены. Оформление кабинета было осуществлено за счет личных средств учителей, работающих в кабинете.

**Результаты работы кабинета в 2016-2017 уч.году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения |
| 1 | Подготовка нормативных документов, тематических планов, рабочих программ и других документов по английскому языку | Август-сентябрь |
| 2 | Ремонт мебели | По необходимости в течение года |
| 3 | Приобретение канцелярских материалов (папки, бумага) | Январь- август |

**План работы кабинета на 2017-2018 учебный год и перспективный план**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения |
| 1 | Подготовка нормативных документов, тематических планов, рабочих программ и других документов по английскому языку | Август-сентябрь |
| 2 | Составление и оформление «Паспорта кабинета» | Август- сентябрь |
| 3 | Оформление кабинета | август |
| 4 | Ремонт мебели | Сентябрь- май |
| 5 | Приобретение канцелярских материалов | Январь- август |
| 6 | Сбор методического и программного обеспечения образовательного процесса | Сентябрь- май |
| 7 | Проведение уроков с использованием ИКТ | Сентябрь- май |
| 8 | Сохранение и укрепление физического и психического здоровья. |  |
| 9 | Обеспечение учебно – методической, материально – технической базы кабинета в соответствии с профилем и нормативными документами. | Сентябрь- май |
| 10 | Участие в олимпиадах и конкурсах . | Сентябрь- май |

**Опись имущества и документации кабинета.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование имущества** | **Количество** |
| 1 | Учительский стол № 10106776 | 1 |
| 2 | Парты- № 6107-6112 | 6 |
| 3 | Стулья № 10106267-10106292 | 16 |
| 4 | Шкафы № 10106719-10106721 | 3 |
| 5 | Компьютерный стол № 10106592 | 1 |
| 6 | Доска классная | 1 |
| 7 | Доска маркерная | 1 |
| 8 | Экран -тренога |  |

**Инвентарная ведомость на технические средства**

**обучения (ТСО)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование ТСО** | **Марка** | **Год приобре-тения** | **Инвентарный номер** | **Состояние** |
| 1. | Лингафонные кабинки-12 шт |  | 2006 | 10106080-8012 | плохое |
| 2. | Пульт -1 штпреподавателя |  | 2006 | 1010608013 | плохое |
| 3 | Головные телефоны -9 шт |  | 2006 | 10104028 | плохое |
| 4 | Аудиомагнитофон-1шт | Hyundai | 2005 | 10104028 | хорошее |
| 5 | Компьютер -1шт |  |  | 10104183 | удовлетворительное |
| 8 | Мультимедийный проектор-1шт |  |  |  | хорошее |

**Методические пособия, учебники**

1. Словари

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название | Автор | Издательство | Год издания | Кол-во экземпляров |
| 1 | Англо-русский словарь |  |  |  | 6 |
| 2 | CD диски ( Аудиоприлодение к ученику и рабочей тетради) | Вербицкая М.В. | Вентана-Граф |  | 10 |

**Стендовый материал**

1. **Алфавит**
2. **Сезоны, месяцы, дни недели.**
3. **Цвета, фигуры.**
4. **Время.**
5. **Таблица неправильных глаголов.**
6. **Таблица времён.**
7. **Профессии.**
8. **Моё тело.**
9. **Карта США.**

**Оценка состояния кабинета.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сентябрь | январь | июнь |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |